

Dersten Çekilme İşlemi Nasıl Yapılır?

Süreç Adımları	Kullanılacak Belgeler
<p>Adım 1: Öğrenciler kayıtlı oldukları bir veya daha fazla dersten akademik takvimde belirtilen dersten çekilme süresi içerisinde çekilebilirler.</p>	<p>- Dersten Çekilme Formu</p>
<p>↓</p> <p>Adım 2: İlgili form, doldurulduktan sonra Akademik Danışmanının onayına sunulur.</p>	<p>- Dersten Çekilme Formu</p>
<p>↓</p> <p>Adım 3: Dersten çekilme dilekçesi, işleme alınmak üzere öğrenci tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.</p>	
<p>Not: Bir öğrenci kayıtlı olduğu program süresince azami 3 dersten çekilebilir.</p>	